

Mateřská škola Rokycany, U Saské brány, příspěvková organizace
se sídlem Třebízského 224, 337 01 Rokycany

19. VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Č.j.: Spisový / skartační znak	MSSA/199/2021 A.1. A10
Vypracovala:	Iveta Štiková, vedoucí školní jídelny
Schválila:	Mgr.,Bc. Věra Zagorová, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne:	30. 8. 2021
Směrnice nabývá platnosti dne:	1. 9. 2021
Směrnice nabývá účinnosti dne:	1. 9. 2021
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Úvodní část

Vnitřní řád školní jídelny je soubor pravidel a opatření spojených s provozem školní jídelny určené ke stravování dětí a zaměstnanců školy.

Vnitřní řád školní jídelny je závazný pro všechny osoby, které se stravují ve školní jídelně.

Vnitřní řád školní jídelny je zpracován v souladu s těmito zákony a vyhláškami

- zákonem č.561/2004 Sb.,školský zákon,ve znění pozdějších předpisů,
- zákonem č.258/2000 Sb.,o ochraně veřejného zdraví,ve znění pozdějších předpisů,
- zákonem č.250/2000 Sb.,o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
- zákonem č.110/2019 Sb.,o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů,
- vyhláškou č.107/2005 Sb.,o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů,
- vyhláškou č.137/2004 Sb.,o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů,
- vyhláškou č.84/2005 Sb.,o nákladech na stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích, ve znění pozdějších předpisů,
- nařízení EU č.852/2004 o hygieně potravin, ve znění pozdějších předpisů,
- školním řádem mateřské školy na příslušný rok, včetně dodatků.

Školní jídelna zajišťuje stravu

- pro děti mateřské školy – přesnídávky, obědy, svačiny (celodenní stravu na základě smlouvy o zabezpečení školního stravování),
- pro vlastní zaměstnance – obědy (obědy na základě smlouvy o stravování zaměstnanců).

Jídla podávaná v MŠ konzumují strážníci v budově školy Saská a Raisova Rokycany.

Odhlášení stravy

Strávník musí být odhlášen ze stravování den předem. Při náhlé nemoci lze dítě omluvit do 8 hod. příslušného dne. Pokud není dítě omluveno řádně a včas, bude mu účtováno stravné v plné výši, jako by ve školce bylo. V době nemoci je strava automaticky zrušena.

Odhlášení: e-mailem: jidelna@skolkarokycany.cz
telefonicky: 737101819

Odnášení stravy mimo školní budovu je umožněno první den neplánované nepřítomnosti strávníka (dítěte) v zařízení s odkazem na vyhlášku 107/2005 Sb. o školním stravování, který se považuje za pobyt ve školce, kdy nemůže být dodržena podmínka pro odhlášení. Rodiče mohou vyzvednout stravu ve školní kuchyni v době od 11:00 do 11:30 hodin. Odběr stravy mimo školní jídelnu se realizuje do vlastních jídelnosáčů. Školní jídelna zodpovídá za kvalitu stravy do okamžiku výdeje.

Cena stravného

Cenová kalkulace nákladů na stravování je součástí jako příloha tohoto vnitřního řádu školní jídelny. Cena přesnídávek, obědů a svačin je zároveň uvedena na webových stránkách naší MŠ.

Výdej stravy

přesnídávka	9:00 – 9:30 hodin
oběd	11:45 – 12:15 hodin
svačina	14:00 – 14:30 hodin

V době podávání a konzumace jídla je vždy zajištěn dohled ze strany pedagogických pracovníků, kteří jsou povinni vést děti k návykům správného stolování, k samostatnosti v sebeobsluze, k důslednému dodržování pravidel bezpečnosti při manipulaci s nádobím, teplými nápoji a předcházet tak úrazům. V případě úrazu je nutné postupovat dle pravidel o hlášení úrazů a poskytnutí první pomoci.

Pracovnice ŠJ připravuje přesnídávky, obědy, svačiny a zajišťuje celodenní pitný režim.

Problémy, závady technické nebo hygienické se hlásí ředitelce školy.

Jídelníček

Vedoucí stravování jídelní lístek sestavuje ve spolupráci s vedoucí kuchařkou a dává jej na webové stránky mateřské školy a vyvěšuje na nástěnky v prostoru budovy k tomu určené, vždy na období týden předem.

Jídelníček je rovněž k dispozici na interaktivní obrazovce p přízemí budovy na obou pracovištích MŠ. Je sestavován podle výživových norem pro školní stravování s následným plněním spotřebního koše. Dále je označen alergeny dle vybraných potravin. Seznam alergenů je vyvěšen u jídelníčku.

Dietní stravování

Mateřská škola nemá povinnost zajišťovat dietní stravování. Na základě lékařského potvrzení je dětem s dietami nebo potravinovými alergiemi umožněno nosit si vlastní stravu do mateřské školy a to na základě dohody o stravování dítěte, sepsáním žádosti zákonného zástupce. Strava bude uložena podle její povahy v chladniče nebo na jiném určeném místě odděleně od pokrmů připravených ve školní kuchyni a mimo její výrobní prostory. Za obsah přinášeného jídlonosiče zodpovídá zákonný zástupce dítěte. Za uložení a výdej stravy zodpovídá zařízení.

Úhrada stravného (způsob a podmínky placení)

Úhrada platby za školní stravování je prováděna zpětně vždy k 18 dni následujícího měsíce na číslo účtu 0843468349/0800.

Stravné se hradí bezhotovostním převodem z účtů svolením k inkasu, jen v nutném případě hotovostní platbou u vedoucí školní jídelny.

Přihlášku ke stravování s potvrzením o zřízení souhlasu k platbě inkasem je nutno odevzdat vedoucí ŠJ při zahájení nového školního roku.

Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany dětí

Děti musí být poučeny o bezpečném chování, aby nedocházelo k záměrnému poškozování a ničení majetku školní jídelny-výdejny.

Děti musí dodržovat pravidla při manipulaci s nádobím.

V Rokycanech 30. 8. 2021

Mgr., Bc. Věra Zagorová

.....
razítko

.....
ředitelka školy